

Afdeling: Digital Innovation  
Journal nr.:  
Dato: 27.oktober 2020

Udarbejdet af: Lone Dalager Kristensen  
E-mail: ldk@rsyd.dk  
Telefon: 2965 5548

## Referat

**Møde:** Styregruppemøde for Digital løsning til graviditetsforløb  
**Tidspunkt:** Onsdag d. 21.oktober 2020 kl. 10:00-12:00  
**Sted:** Mødet blev afholdt som videomøde

**Deltagere:** *Styregruppemedlemmer*  
Nanna Skovgaard, Sundheds- og Ældreministeriet  
Helle Høy Simonsen, Region Nordjylland  
Olav Bennike Bjørn Petersen, Region Hovedstaden  
Marika Jensen, Glostrup Kommune  
Pia Kopke, Region Hovedstadens IT, Region Hovedstaden  
Inge Bendixen, Syddansk Sundhedsinnovation, Region Syddanmark  
Jane Gyberg Rasmussen, Sundhedsdatastyrelsen

### *Sagsbehandlere*

Lone Dalager Kristensen, Syddansk Sundhedsinnovation  
Anne Friis Hansen, Syddansk Sundhedsinnovation  
Martin Bagger Brandt, PLO  
Anne Kjærsgaard, Danske Regioner  
Ann Vilhelmsen, Danske Regioner  
Rune Møller Thomsen, Sundheds- og Ældreministeriet  
Anne Dahlgaard Thuesen, Sundheds- og Ældreministeriet  
Ida Anthony, Sundhedsdatastyrelsen

Afbud:  
Christine Brøt, Sundhedsstyrelsen  
Niels Ulrich Holm, PLO  
Poul Erik Kristensen, KL

O: Orientering, D: Drøftelse, G: Godkendelse

---

Velkommen

1. Projektstatus (G)
  - a. Tidsplan
  - b. Økonomi
  - c. Risiko
  - d. Delprojekter
2. App og frameløsning – CMS til App (G)
3. App og frameløsning – Pdf/Digitalpost (G)
4. Den videre drift og organisering (O)
5. Organisering af implementering (G)
6. Styregruppe datoer for 2021
7. Eventuelt

Styregruppeformand Nanna Skovgaard bød velkommen til mødet, der blev afholdt som videomøde.

## 1) Projektstatus (G)

---

Projektleder Lone Dalager Kristensen indledte mødet med at give en kort status for projektet, hvor situationen omkring Covid19 fortsat er et vilkår for arbejdet i projektet. Alle møder i projektet afholdes som videomøder og der er begrænsninger for fysisk tilstedeværelse på bl.a. fødestederne. Dagsorden blev kort gennemgået, og referatet fra sidste møde godkendt. Som opfølgning på sidste styregruppemøde gennemgik Lone Dalager Kristensen forudsætningerne for godkendelse af piloten forud for implementering. Forudsætningerne er;

- At den tid der forbruges med den nye digitale løsning ikke overskrider arbejdet med de papirbårne journaler
- At de sundhedsprofessionelle og de gravide oplever at app og eGraviditet (tidligere benævnt som frameløsning) altid er tilgængelige.
- At sundhedsprofessionelle og gravide oplever god responstid på klik og forespørgsler på såvel app som eGraviditet.
- Midtvejsevalueringen af piloten skal vise en stigning i relation til baselinemålingen om "Endnu mere kvalitet i graviditetsforløbet"

Efterfølgende var der en drøftelse, hvor Olav Bjørn Petersen ønskede, at klinikerne der er en del af piloten, skal godkende den samlede evaluering før overgangen til drift. Hertil bemærkede Pia Kopke, at der skal være en særlig opmærksomhed på overgangen fra pilot til drift, da det er en særlig risiko, primært i relation til opskalering af piloten i organisationen. Hertil kommenterede Nanna Skovgaard, at der er en brug for en evaluering, der samlet set kan vise, at den digitale løsning giver værdi i klinikken og for den gravide. Inge Bendixen bemærkede ligeledes, at styregruppen efter endt pilotafprøvning i 2021 skal have et beslutningsgrundlag til at kunne vurdere, om løsningen er klar til national implementering.

### Beslutning

Styregruppen godkendte tidsplan, økonomi og risiko og tog orientering om projektstatus til efterretning

## 2) App og frameløsning – CMS til App (G)

---

Projektleder Ida Anthony præsenterede arbejdet med udvikling af et Content Management System (CMS) til app'en, der er nødvendigt, når der skal opdateres nye vejledninger og links. Projektet havde frem mod styregruppemødet erfaret, at et CMS burde blive prioriteret, hvis økonomien kunne tilvejebringes.

I den efterfølgende drøftelse blev der først drøftet Komiteen For Sundhedsoplysnings ansvar ift. app'en fremadrettet, hvortil Lone Dalager Kristensen beskrev, at komiteen kommer til at stå for at opdatere det faglige indhold i app'en bl.a. vejledninger, der udarbejdes ud fra materiale fra Sundhedsstyrelsen. Sundhedsdatastyrelsen er ansvarlige for det tekniske. Nanna Skovgaard kommenterede, at CMS gør redaktionsarbejdet lettere også fremadrettet. Olav Bjørn Petersen nævnte, at tilbagemeldingen fra klinikken er, at der er et ønske om, at indholdet i app'en fremadrettet afspejler tværfagligheden i graviditetsforløbet, således at alle fagligheder er repræsenteret. Dette vil projektet tage med i videre drøftelse med både Komiteen for

Sundhedsoplysning og Sundhedsstyrelsen, så der sikres en sundhedsfaglig høj kvalitet af det informationsmateriale der findes i app'en. Ligeledes vil der blive etableret en governance, som vil få til opgave at beslutte det fremtidige sundhedsfaglige indhold i app'en. Dette forventes etableret i forbindelse med implementeringen.

### **Beslutning**

Indstillingen blev tiltrådt. Styregruppen godkendte, at der undersøges muligheden for tilvejebringelse af yderligere midler med henblik på etablering af CMS som beskrevet i option 2, og at der vil være et øget fokus på at sikre indholdet i app med høj sundhedsfaglig kvalitet.

### **3) App og frameløsning – Pdf/Digitalpost (G)**

---

Projektleder Ida Anthony præsenterede punktet, hvor der på sidste styregruppemøde blev præsenteret en række optioner, der nu er blevet undersøgt nærmere både ift. alternative løsninger, økonomi og konsekvens for funktionaliteten i den digitale løsning.

Det første område omhandler "Den sundhedsfagliges journaliseringspligt af det samlede graviditetsforløb". Den nuværende praksis er, at der tages en kopi eller laves en PDF af papir vandrejournalen, der bliver journaliseret som en del af journalen for det samlede graviditetsforløb. Her blev der af Ida Anthony foreslået, at der etableres en PDF-generator, der kan genere en PDF, som kan gemmes i eget fagsystem, til brug ved eks. aktindsigt fra den gravide.

Det næste område omhandler, at de gravide skal have muligheden for at kunne dokumentere sin graviditet over for sin arbejdsgiver ved at generere en PDF med udvalgte informationer, som herefter sendes til den gravides digitale postkasse. En digital Post funktion foreslås derfor etableret.

Område tre handler om, at de gravide ved afslutningen af deres graviditetsforløbet får mulighed for at gemme alle deres graviditetsdata ved at generere en pdf, ved hjælp af PDF-funktionen i appen.

Det sidste område omhandler at give information til den gravide om app'ens eksistens, således det sikres, at alle gravide får besked om app'en på samme tidspunkt i graviditetsforløbet, og at der ikke er lokale forskelle. Til dette vil Digital Post funktionen kunne benyttes.

Ida Anthony afsluttede med at konkludere, at etablering af en PDF generator og Digital Post funktionen også vil kunne anvendes senere i udviklingen af andre funktionaliteter i løsningen, men at der skal findes finansiering til det nu.

Efterfølgende spurgte Martin Bagger Brandt, om den PDF generator der bygges ind i eGraviditet også kommer til at kunne bruges af dem, der har den dybe integration, hvor man fra eGraviditet kan trække de samlede data fx ind i sit EPJ. Ida Anthony bekræftede.

Pia Kopke kommenterede hertil, at det er en god løsning med PDF, da den ikke er systemafhængig og vil kunne møde de gravides behov.

Anne Kjærsgaard bemærkede, at afhængig af hvem der er afsender af digital post, kan der være omkostninger forbundet hermed.

## **Beslutning**

Indstillingen blev tiltrådt. Styregruppen godkendte, at projektet undersøger muligheden for tilvejebringelse af yderligere midler til at dække de foreslåede løsninger. Alternativt undersøges mulighederne for prioritering inden for projektets scope.

### **4) Organisering af videreudviklingen af den digitale løsning efter 2021 og overgang til drift (G)**

---

Projektleder Lone Dalager Kristensen præsenterede punktet. Projektet anbefaler den samme organisering ift. projektledelse og styregruppe, som der er i det eksisterende projekt for Digital løsning til graviditetsforløb. Der skal laves en prioritering af funktionaliteter i løsningen i de næste faser, som der aktuelt arbejdes på at beskrive. Denne organisering vil blive præsenteret for den nationale bestyrelse for sundheds IT på mødet i december 2020.

Lone orienterede om, at Sundhedsdatastyrelsen, Syddansk Sundhedsinnovation og Sundheds- og Ældreministeriet mødes om processen om overdragelse til drift til fx FSI, hvor fokus vil være på hvad vi kan lære af tidligere projekter.

Olav Bjørn Petersen udtrykte et ønske om at håndteringen af de komplekse forløb rykkes længere frem til tidligere udviklingsfaser, idet der her er særligt store gevinster for klinikerne. Efterfølgende spurgte Inge Bendixen ind til, hvordan projektet vil sikre kobling mellem drift og den fortsatte udvikling, hvortil Jane Gyberg Rasmussen også ønskede en nærmere beskrivelse af, hvordan organiseringen sikrer, at input fra brugerne medtages i arbejdet. Nanna Skovgaard svarede, at der skal arbejdes videre på at beskrive drift, vedligehold og den videre udvikling. Sagen til Den nationale bestyrelse for sundheds IT vil blive sendt til styregruppen til clearing.

## **Beslutning**

Styregruppen godkendte projektets oplæg om organisering forud for behandling i Den nationale bestyrelse for sundheds IT i december 2020. Styregruppen tog orienteringen om det igangsatte arbejde med udarbejdelse af en proces for overdragelse til efterretning.

### **5) Organisering af implementering (G)**

---

Lone Dalager Kristensen præsenterede forslaget til organisering af implementering af den digitale løsning. Implementeringsprojektet vil have fokus på samtidighed i implementeringen på tværs af de tre sektorer og Lone gjorde opmærksom på, at styregruppen vil have en opgave i at holde implementeringen på sporet. Hun orienterede om, at projektet vil drøfte snitfladerne med de enkelte projektledere for landsdelene løbende, så der sikres en koordination på tværs af landsdelene. Der vil blive arbejdet videre på at beskrive dette nærmere.

Pia Kopke kommenterede, at hun gerne så, at der både er et landsdelsprojekt for Region Hovedstaden og Region Sjælland, hvorefter de vil vurdere hvilken organisering der er bedst for dem, således der i oversigten er 5 landsdele.

Nanna Skovgaard kommenterede, at der med fordel kan udarbejdes generiske implementeringsoversigter, der over for styregruppen synliggør fremdriften i de væsentligste trin på vejen mod den nationale implementering. Hun nævnte derudover, at der bør være én tovholder for hver landsdel, uanset den underliggende organisering. Hertil spurgte Inge Bendixen ind til projektets ophæng i økonomiaftalerne, og om der er forventninger til, om der skal laves lokale aftaler i regi af

sundhedsaftalerne. Inge Bendixen beskrev, at der i Region Syddanmark er lokale samordningsfora mellem kommuner, sygehuse og almen praksis, hvor det ledelsesmæssige ansvar placeres, hvilket der skal afsættes tid til i tidsplanen, hvis det skal gå denne vej.

Nanna Skovgaard kommenterede, at det skal afklares, på hvilket niveau der skal indgås aftaler, og at der skal arbejdes videre med implementeringsplanen, så der i højere grad trækkes på erfaringer fra fx MedCom. Hertil foreslog Ann Vilhelmsen at inddrage de forskellige aktører, der aktuelt er i gang med at revidere fødeplanerne. Styregruppen besluttede i forlængelse heraf, at Lone Dalager Kristensen arbejder videre med planen, og at implementering fremover vil være et fast punkt på dagsordenen.

## **Beslutning**

Styregruppen godkendte oplægget om implementering forud for behandling i Den nationale bestyrelse for sundheds IT i december 2020. Endvidere blev det besluttet, at sagen skal sendes til styregruppen inden behandling i Den nationale bestyrelse for sundheds IT.

## **6) Styregruppedatoer for 2021**

---

Projektleder Lone Dalager Kristensen præsenterede de foreslåede mødedatoer for styregruppemøder i 2021, hvor der forventes at blive afholdt 6 møder. Følgende datoer blev godkendt:

Torsdag den 11. februar 2021 kl. 10-12 hos Sundheds- og Ældreministeriet

Torsdag den 22. april 2021 kl. 10-12 hos Sundheds- og Ældreministeriet

Torsdag den 10. juni 2021 kl. 10-12 hos Sundheds- og Ældreministeriet

Torsdag 2. september 2021 kl. 10-14 hos Syddansk Sundhedsinnovation i Odense

Torsdag 28. oktober 2021 kl. 10-12 hos Sundheds- og Ældreministeriet

Torsdag 9. december 2021 kl. 10-12 hos Sundheds- og Ældreministeriet

### **Beslutning:**

Indstillingen blev tiltrådt.

## **7) Eventuelt**

---

Lone Dalager Kristensen orienterede om, at der arbejdes hårdt på at få etableret pilotafprøvning i Region Syddanmark og i Hovedstaden. I den forbindelse efterspørges der fra klinikerne adgang til patientrapporterede oplysninger (PRO). Der er hos klinikerne et stort ønske om at teste de nye arbejdsgange, de nye retningslinjer for svangreomsorgen og PRO forventes at give, og dette er oplagt i forbindelse med piloten.

Pilotstederne har meddelt, at det kan blive vanskeligt for dem at afvikle pilotafprøvningen hen over en sommerferieperiode, og der arbejdes derfor på løsningsmodellen som kan undgå, at afprøvningen må flyttes til september. Lone orienterede desuden om, at der er fundet en løsning som sikrer tilstrækkelig finansiering til pilotafprøvningen i Region Syddanmark.

Ida Anthony nævnte, at løsningen forventes at kunne blive præsenteret på næste styregruppemøde.

Ann Vilhelmsen efterspurgte en kommunikationsplan for pilotafprøvningen. Hertil svarede Lone, at vi er dialog med ledelsen på fødestederne, der gerne vil vente med yderligere kommunikation, til vi er tættere på piloten.

Lone Dalager Kristensen orienterede, at der er dialog med Sundhedsstyrelsen omkring udpegning af repræsentant til erstatning for Christine Brot, som skifter stilling.

Afslutningsvis foreslog Nanna Skovgaard, at risici fremover behandles som et fast punkt på styregruppemøderne.